

Phụ lục 1
Quy trình bồi bộ giải quyết thủ tục hành chính phát hành mới trong lĩnh vực công chứng
thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Tư pháp tỉnh Lai Châu
(Phát hành kèm theo Quyết định số _____/QĐ-UBND ngày ____/6/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh Lai Châu)

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
1	Bổ nhiệm công chứng viên	<p>Trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Tư pháp có trách nhiệm kiểm tra hồ sơ, trong trường hợp cần thiết thì tiến hành xác minh tính hợp pháp của hồ sơ, thời hạn xác minh hồ sơ không quá 15 ngày làm việc.</p> <p>- Trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị của Sở Tư pháp kèm theo hồ sơ hợp lệ, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem</p>	Bước 1	<i>Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tư pháp</i>	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	1 ngày
			Bước 2	<i>Sở Tư pháp thẩm định, trình Chủ tịch UBND tỉnh quyết định</i>	Sở Tư pháp	9 ngày
				- Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở phân công: 0,5 ngày		
				- Công chức phòng chuyên môn thuộc sở xử lý hồ sơ: 05 ngày		
				- Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở xem xét trình Lãnh đạo Sở: 02 ngày.		
				- Lãnh đạo Sở ký văn bản: 01 ngày.		
				- Văn thư sở phát hành: 0,5 ngày.		
			Bước 3	<i>Chủ tịch UBND tỉnh xem xét quyết định</i>	UBND tỉnh	10 ngày
				- Văn thư Văn phòng UBND tiếp nhận hồ sơ: 01 ngày.		
				- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh phân công: 01 ngày.		
				- Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh xử lý		

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
		xét, quyết định bổ nhiệm công chứng viên;		hồ sơ: 05 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh xem xét, trình Chủ tịch UBND tỉnh: 01 ngày. - Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định: 01 ngày. - Văn thư Văn phòng UBND tỉnh phát hành, chuyển kết quả Trung tâm phục vụ HCC : 01 ngày.		
			Bước 4	Trả kết quả.	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Không quy định
2	Bổ nhiệm lại công chứng viên	- Trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Tư pháp có trách nhiệm kiểm tra hồ sơ, trong trường hợp cần thiết thì tiến hành xác minh tính hợp pháp của hồ sơ, thời hạn xác minh hồ sơ không quá 15 ngày làm	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tư pháp	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	1 ngày
			Bước 2	Sở Tư pháp thẩm định, trình Chủ tịch UBND tỉnh quyết định	Sở Tư pháp	9 ngày
				- Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở phân công: 0,5 ngày		
				- Công chức phòng chuyên môn thuộc sở xử lý hồ sơ: 5 ngày		
				- Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở xem xét trình Lãnh đạo Sở: 02 ngày.		
				- Lãnh đạo Sở ký văn bản: 1 ngày.		
				- Văn thư sở phát hành: 0,5 ngày.		

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
		việc; - Trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị của Sở Tư pháp kèm theo hồ sơ hợp lệ, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định bổ nhiệm lại công chứng viên	Bước 3	Chủ tịch UBND tỉnh xem xét quyết định	UBND tỉnh	10 ngày
				- Văn thư Văn phòng UBND tỉnh tiếp nhận hồ sơ: 0,5 ngày.		
				- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh phân công: 0,5 ngày.		
				- Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh xử lý hồ sơ: 06 ngày.		
				- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh xem xét, trình Chủ tịch: 01 ngày.		
				- Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định: 01 ngày.		
				- Văn thư Văn phòng UBND tỉnh phát hành, chuyển kết quả Trung tâm phục vụ HCC : 01 ngày.		
			Bước 4	Trả kết quả.	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Không quy định
	Miễn nhiệm công chứng viên (trường hợp được miễn nhiệm)	- Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Tư pháp có văn bản đề nghị miễn nhiệm công chứng viên	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tư pháp	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày
			Bước 2	Sở Tư pháp thẩm định, trình Chủ tịch UBND tỉnh quyết định	Sở Tư pháp	4,5 ngày
				- Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở: 0,25 ngày		

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
3		- Trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định việc miễn nhiệm công chứng viên		- Công chức phòng chuyên môn thuộc sở xử lý hồ sơ: 03 ngày		
				- Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở xử xem xét trình Lãnh đạo Sở: 0,5 ngày.		
				- Lãnh đạo Sở ký văn bản: 0,25 ngày.		
				- Văn thư sở phát hành: 0,5 ngày.		
			Bước 3	UBND tỉnh xem xét, quyết định	UBND tỉnh	10 ngày
				- Văn thư Văn phòng UBND tỉnh tiếp nhận hồ sơ: 0,5 ngày.		
				- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh phân công: 0,5 ngày.		
				- Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh xử lý: 05 ngày.		
				- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh thẩm định: 02 ngày.		
				- Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định: 01 ngày.		
				- Văn thư Văn phòng UBND tỉnh phát hành chuyển Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh: 01 ngày.		
			Bước 4	Trả kết quả	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	
	Công nhận tương	- Trong thời hạn 10	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tư pháp	Trung tâm phục	1 ngày

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
4	đương đối với người được đào tạo nghề công chứng ở nước ngoài	ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Tư pháp kiểm tra và trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh. - Trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh ra quyết định công nhận tương đương đối với người được đào tạo nghề công chứng ở nước ngoài			vụ hành chính công tỉnh	
			Bước 2	<i>Sở Tư pháp thẩm định, trình UBND tỉnh quyết định</i>	Sở Tư pháp	9 ngày
			Bước 2	- Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở phân công: 0,5 ngày		
				- Công chức phòng chuyên môn thuộc sở xử lý hồ sơ: 05 ngày		
				- Lãnh đạo phòng xem xét trình Lãnh đạo Sở: 02 ngày.		
				- Lãnh đạo Sở ký văn bản: 01 ngày.		
				- Văn thư sở phát hành: 0,5 ngày.		
			Bước 3	<i>UBND tỉnh xem xét, quyết định</i>	UBND tỉnh	10 ngày
				- Văn thư Văn phòng UBND tỉnh tiếp nhận hồ sơ: 0,5 ngày.		
				- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh phân công: 0,5 ngày.		
				- Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh xử lý: 05 ngày.		
				- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh thẩm định: 02 ngày.		
				- Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định: 01 ngày.		
				- Văn thư Văn phòng UBND tỉnh phát hành,		

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
				chuyển kết quả đến Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh: 01 ngày.		
			Bước 4	Trả kết quả	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	
5	Đăng ký tập sự hành nghề công chứng	<p>- Trường hợp người đăng ký tập sự tự liên hệ được với tổ chức hành nghề công chứng nhận tập sự thì thời hạn giải quyết là 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.</p> <p>- Trường hợp người đăng ký tập sự được Sở Tư pháp bố trí tập sự và đăng ký tập sự hành nghề công chứng thì thời hạn giải quyết là 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.</p>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tư pháp	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày
			Bước 2	Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở phân công	Sở Tư pháp	0,5 ngày
			Bước 3	Công chức phòng chuyên môn thuộc sở xử lý	Sở Tư pháp	
				- Trường hợp người đăng ký tập sự tự liên hệ được với tổ chức hành nghề công chứng nhận tập sự		03 ngày
				- Trường hợp người đăng ký tập sự được Sở Tư pháp bố trí tập sự và đăng ký tập sự hành nghề công chứng		06 ngày
			Bước 4	Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở thẩm định, trình lãnh đạo Sở	Sở Tư pháp	02 ngày

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
			Bước 5	<i>Lãnh đạo Sở ký duyệt</i>	Sở Tư pháp	0,5 ngày
			Bước 6	<i>Văn thư sở phát hành, chuyển kết quả ra Trung tâm phục vụ hành chính công</i>	Sở Tư pháp	0,5 ngày
			Bước 7	<i>Trả kết quả</i>	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Không quy định
6	Đăng ký tập sự lại hành nghề công chứng sau khi chấm dứt tập sự hành nghề công chứng	<ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp người đăng ký tập sự tự liên hệ được với tổ chức hành nghề công chứng nhận tập sự thì thời hạn giải quyết là 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. - Trường hợp người đăng ký tập sự được Sở Tư pháp bố trí tập sự và đăng ký tập sự 	Bước 1	<i>Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tư pháp</i>	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày
			Bước 2	<i>Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở phân công</i>	Sở Tư pháp	0,5 ngày
			Bước 3	<i>Công chức phòng chuyên môn thuộc sở xử lý</i>	Sở Tư pháp	
				- Trường hợp người đăng ký tập sự tự liên hệ được với tổ chức hành nghề công chứng nhận tập sự		03 ngày

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
		hành nghề công chứng thì thời hạn giải quyết là 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.		- Trường hợp người đăng ký tập sự được Sở Tư pháp bố trí tập sự và đăng ký tập sự hành nghề công chứng		06 ngày
			Bước 4	Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở thẩm định, trình lãnh đạo Sở	Sở Tư pháp	02 ngày
			Bước 5	Lãnh đạo Sở ký duyệt	Sở Tư pháp	0,5 ngày
			Bước 6	Văn thư sở phát hành, chuyển kết quả ra Trung tâm phục vụ hành chính công	Sở Tư pháp	0,5 ngày
			Bước 7	Trả kết quả	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Không quy định
7	Thay đổi nơi tập sự hành nghề công chứng từ tổ chức	- Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tư pháp	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	0,25 ngày

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
	hành nghề công chứng này sang tổ chức hành nghề công chứng khác trong cùng một tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương	giấy đề nghị, Sở Tư pháp thông báo bằng văn bản cho người tập sự, tổ chức hành nghề công chứng nhận tập sự và tổ chức hành nghề công chứng mà người tập sự xin chuyển đến về việc thay đổi nơi tập sự; - Trường hợp người tập sự không tự liên hệ được nơi tập sự mới và đề nghị Sở Tư pháp bố trí nơi tập sự mới thì trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được Giấy đề nghị thay đổi nơi	Bước 2	<i>Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở phân công</i>	Sở Tư pháp	0,25 ngày
			Bước 3	<i>Công chức phòng chuyên môn thuộc sở xử lý</i>	Sở Tư pháp	
				- Trường hợp người tập sự tự liên hệ được nơi tập sự mới		03 ngày
				- Trường hợp người tập sự không tự liên hệ được nơi tập sự mới		07 ngày
			Bước 4	<i>Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở thẩm định, trình lãnh đạo Sở</i>	Sở Tư pháp	0,5 ngày
			Bước 5	<i>Lãnh đạo Sở ký duyệt</i>	Sở Tư pháp	0,5 ngày
			Bước 6	<i>Văn thư sở phát hành, chuyển kết quả ra Trung tâm phục vụ hành chính công</i>	Sở Tư pháp	0,5 ngày

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
		tập sự, Sở Tư pháp xem xét, chỉ định tổ chức hành nghề công chứng nhận tập sự	Bước 7	Trả kết quả	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Không quy định
8	Thay đổi nơi tập sự hành nghề công chứng từ tổ chức hành nghề công chứng tại tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương này sang tổ chức hành nghề công chứng tại tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương khác	Thời hạn để Sở Tư pháp nơi người tập sự đã đăng ký tập sự ra quyết định xoá đăng ký tập sự là 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được giấy đề nghị của người tập sự. * Thời hạn để Sở Tư pháp nơi người tập sự chuyển đến thực hiện việc đăng ký tập sự: - Trường hợp người đăng ký tập sự tự liên hệ được với tổ chức hành nghề công chứng	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tư pháp	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	0,25 ngày
			Bước 2	Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở phân công	Sở Tư pháp	0,25 ngày
			Bước 3	Công chức phòng chuyên môn thuộc sở xử lý:	Sở Tư pháp	
				- Xóa đăng ký tập sự		03 ngày
				- Đăng ký tập sự (Trường hợp tự liên hệ được tổ chức hành nghề công chứng)		05 ngày
				- Đăng ký tập sự (Trường hợp không tự liên hệ được tổ chức hành nghề công chứng)		08 ngày

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
		nhận tập sự thì thời hạn giải quyết là 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. - Trường hợp người đăng ký tập sự được Sở Tư pháp bố trí tập sự và đăng ký tập sự hành nghề công chứng thì thời hạn giải quyết là 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Bước 4	Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở thẩm định, trình lãnh đạo Sở	Sở Tư pháp	0,5 ngày
			Bước 5	Lãnh đạo Sở ký duyệt	Sở Tư pháp	0,5 ngày
			Bước 6	Văn thư sở phát hành, chuyển kết quả ra Trung tâm phục vụ hành chính công	Sở Tư pháp	0,5 ngày
			Bước 7	Trả kết quả	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Không quy định
9	Công nhận hoàn thành tập sự hành nghề công chứng	10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tư pháp	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	01 ngày
			Bước 2	Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở phân công	Sở Tư pháp	01 ngày

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
			Bước 3	<i>Công chức chuyên môn thuộc sở xử lý</i>	Sở Tư pháp	04 ngày
			Bước 4	<i>Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc thẩm định, trình lãnh đạo Sở</i>	Sở Tư pháp	02 ngày
			Bước 5	<i>Lãnh đạo Sở ký duyệt</i>	Sở Tư pháp	01 ngày
			Bước 6	<i>Văn thư sở phát hành, chuyển kết quả ra Trung tâm phục vụ hành chính công</i>	Sở Tư pháp	01 ngày
			Bước 7	<i>Trả kết quả</i>	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Không quy định
10	Chấm dứt tập sự hành nghề công chứng	Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được báo cáo của tổ chức hành nghề công chứng.	Bước 1	<i>Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tư pháp</i>	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày
			Bước 2	<i>Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở phân công</i>	Sở Tư pháp	0,5 ngày

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
			Bước 3	<i>Công chức phòng chuyên môn thuộc sở xử lý</i>	Sở Tư pháp	02 ngày
			Bước 4	<i>Lãnh đạo phòng thẩm định, trình lãnh đạo Sở</i>	Sở Tư pháp	01 ngày
			Bước 5	<i>Lãnh đạo Sở ký duyệt</i>	Sở Tư pháp	0,5 ngày
			Bước 6	<i>Văn thư sở phát hành, chuyển kết quả ra Trung tâm phục vụ hành chính công</i>	Sở Tư pháp	0,5 ngày
			Bước 7	<i>Trả kết quả</i>	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Không quy định
11	Đăng ký tham dự kiểm tra kết quả tập sự hành nghề công chứng	Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Bước 1	<i>Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tư pháp</i>	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	01 ngày
			Bước 2	<i>Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở phân công</i>	Sở Tư pháp	01 ngày

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
			Bước 3	<i>Công chức phòng chuyên môn thuộc sở xử lý</i>	Sở Tư pháp	09 ngày
			Bước 4	<i>Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở thẩm định, trình lãnh đạo Sở</i>	Sở Tư pháp	02 ngày
			Bước 5	<i>Lãnh đạo Sở ký duyệt</i>	Sở Tư pháp	01 ngày
			Bước 6	<i>Văn thư sở phát hành, chuyển kết quả ra Trung tâm phục vụ hành chính công</i>	Sở Tư pháp	01 ngày
			Bước 7	<i>Trả kết quả</i>	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Không quy định
12	Cấp thẻ công chứng viên	Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Bước 1	<i>Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tư pháp</i>	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	0,25 ngày
			Bước 2	<i>Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở phân công</i>	Sở Tư pháp	0,25 ngày

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
			Bước 3	<i>Công chức phòng chuyên môn thuộc sở xử lý</i>	Sở Tư pháp	03 ngày
			Bước 4	<i>Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở thẩm định, trình lãnh đạo Sở</i>	Sở Tư pháp	0,5 ngày
			Bước 5	<i>Lãnh đạo Sở ký duyệt</i>	Sở Tư pháp	0,5 ngày
			Bước 6	<i>Văn thư sở phát hành, chuyển kết quả ra Trung tâm phục vụ hành chính công</i>	Sở Tư pháp	0,5 ngày
			Bước 7	<i>Trả kết quả</i>	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Không quy định
13	Cấp lại Thẻ công chứng viên	Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Bước 1	<i>Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tư pháp</i>	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	0,25 ngày
			Bước 2	<i>Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở phân công</i>	Sở Tư pháp	0,25 ngày

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
			Bước 3	<i>Công chức đạo phòng chuyên môn thuộc sở xử lý</i>	Sở Tư pháp	03 ngày
			Bước 4	<i>Lãnh đạo đạo phòng chuyên môn thuộc sở thẩm định, trình lãnh đạo Sở</i>	Sở Tư pháp	0,5 ngày
			Bước 5	<i>Lãnh đạo Sở ký duyệt</i>	Sở Tư pháp	0,5 ngày
			Bước 6	<i>Văn thư sở phát hành, chuyển kết quả ra Trung tâm phục vụ hành chính công</i>	Sở Tư pháp	0,5 ngày
			Bước 7	<i>Trả kết quả</i>	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Không quy định
14	Thu hồi Thẻ công chứng viên	- Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được quyết định miễn	Bước 1	<i>Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tư pháp</i>	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	0,25 ngày

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
		nhiệm công chứng viên, Sở Tư pháp nơi cấp thẻ công chứng viên ra quyết định thu hồi thẻ công chứng viên. - Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản thông báo của Phòng công chứng về việc công chứng viên không còn hành nghề tại Phòng công chứng hoặc kể từ ngày quyết định chuyển đổi, giải thể Phòng công chứng có hiệu lực, Sở Tư pháp nơi Phòng công chứng đặt trụ sở ra quyết định thu hồi thẻ công chứng viên - Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày quyết định	Bước 2	Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở phân công	Sở Tư pháp	0, 5 ngày
			Bước 3	Công chức phòng chuyên môn thuộc sở xử lý	Sở Tư pháp	03 ngày
			Bước 4	Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở thẩm định, trình lãnh đạo Sở	Sở Tư pháp	0,5 ngày
			Bước 5	Lãnh đạo Sở ký duyệt	Sở Tư pháp	0,5 ngày
			Bước 6	Văn thư sở phát hành, chuyển kết quả ra Trung tâm phục vụ hành chính công	Sở Tư pháp	0,5 ngày
			Bước 7	Trả kết quả	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Không quy định

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
		thu hồi quyết định cho phép thành lập Văn phòng công chứng có hiệu lực (áp dụng với trường hợp Văn phòng công chứng chấm dứt hoạt động theo quy định tại điểm b khoản 1 Điều 34 của Luật Công chứng), Sở Tư pháp ra quyết định thu hồi thẻ của công chứng viên hành nghề tại Văn phòng công chứng đó.				
	Thành lập Văn phòng công chứng	- Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ (thời hạn đề Sở Tư pháp trình hồ sơ lên Ủy ban nhân dân cấp tỉnh nêu hồ sơ đủ điều	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tư pháp	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày
			Bước 2	Sở Tư pháp thẩm định, trình UBND tỉnh quyết định	Sở Tư pháp	4,5 ngày
				- Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở phân công: 0,5 ngày - Công chức phòng chuyên môn thuộc sở xử lý: 02 ngày		

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
15		kiện); - Trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị của Sở Tư pháp và hồ sơ hợp lệ (thời hạn đề Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định cho phép thành lập Văn phòng công chứng).		- Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở xem xét trình Lãnh đạo Sở: 01 ngày.		
				- Lãnh đạo Sở ký văn bản: 0,5 ngày.		
				- Văn thư sở phát hành: 0,5 ngày.		
			Bước 3	UBND tỉnh xem xét quyết định	UBND tỉnh	10 ngày
				- Văn thư Văn phòng UBND tỉnh tiếp nhận hồ sơ: 0,5 ngày.		
				- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh phân công: 0,5 ngày.		
				- Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh xử lý hồ sơ: 06 ngày.		
				- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh xem xét, trình Chủ tịch: 01 ngày.		
				- Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định: 01 ngày.		
				- Văn thư Văn phòng UBND tỉnh phát hành, chuyển kết quả đến Trung tâm phục vụ HCC : 01 ngày.		
			Bước 4	Trả kết quả.	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Không quy định

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
16	Đăng ký hoạt động Văn phòng công chứng	Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Bước 1	<i>Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tư pháp</i>	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	0,25 ngày
			Bước 2	<i>Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở phân công</i>	Sở Tư pháp	0,25 ngày
			Bước 3	<i>Công chức phòng chuyên môn thuộc sở xử lý</i>	Sở Tư pháp	03 ngày
			Bước 4	<i>Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở thẩm định, trình lãnh đạo Sở</i>	Sở Tư pháp	01 ngày
			Bước 5	<i>Lãnh đạo Sở ký duyệt</i>	Sở Tư pháp	0,25 ngày
			Bước 6	<i>Văn thư sở phát hành, chuyển kết quả ra Trung tâm phục vụ hành chính công</i>	Sở Tư pháp	0,25 ngày

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
			Bước 7	<i>Trả kết quả</i>	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Không quy định
17	Thay đổi nội dung đăng ký hoạt động của Văn phòng công chứng	Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Bước 1	<i>Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tư pháp</i>	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	0,25 ngày
			Bước 2	<i>Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở phân công</i>	Sở Tư pháp	0,25 ngày
			Bước 3	<i>Công chức phòng chuyên môn thuộc sở xử lý</i>	Sở Tư pháp	03 ngày
			Bước 4	<i>Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở thẩm định, trình lãnh đạo Sở</i>	Sở Tư pháp	01 ngày
			Bước 5	<i>Lãnh đạo Sở ký duyệt</i>	Sở Tư pháp	0,25 ngày

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
			Bước 6	<i>Văn thư sở phát hành, chuyển kết quả đến Trung tâm phục vụ hành chính công</i>	Sở Tư pháp	0,25 ngày
			Bước 7	<i>Trả kết quả</i>	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Không quy định
18	Cấp lại Giấy đăng ký hoạt động cho Văn phòng công chứng do bị mất, hỏng	Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Bước 1	<i>Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tư pháp</i>	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	0,25 ngày
			Bước 2	<i>Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở phân công</i>	Sở Tư pháp	0,25 ngày
			Bước 3	<i>Công chức phòng chuyên môn thuộc sở xử lý</i>	Sở Tư pháp	03 ngày
			Bước 4	<i>Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở thẩm định, trình lãnh đạo Sở</i>	Sở Tư pháp	01 ngày

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
			Bước 5	Lãnh đạo Sở ký duyệt	Sở Tư pháp	0,25 ngày
			Bước 6	Văn thư sở phát hành, chuyển kết quả ra Trung tâm phục vụ hành chính công	Sở Tư pháp	0,25 ngày
			Bước 7	Trả kết quả	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Không quy định
19	Hợp nhất Văn phòng công chứng theo loại hình công ty hợp danh	- Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Tư pháp có văn bản trình Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định; - Trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị của Sở Tư pháp kèm theo hồ sơ hợp	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tư pháp	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày
			Bước 2	Sở Tư pháp thẩm định, trình UBND tỉnh quyết định	Sở Tư pháp	4,5 ngày
				- Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở phân công: 0,5 ngày		
				- Công chức phòng chuyên môn thuộc sở xử lý: 03 ngày		
				- Lãnh đạo phòng xem xét trình Lãnh đạo Sở: 0,5 ngày.		
				- Lãnh đạo Sở ký văn bản: 0,25 ngày.		
				- Văn thư phát hành: 0,25 ngày.		

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
		lệ, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định cho phép hợp nhất Văn phòng công chứng	Bước 3	<i>UBND tỉnh xem xét quyết định</i>	UBND tỉnh	10 ngày
				- Văn thư tiếp nhận hồ sơ: 0,5 ngày.		
				- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh phân công: 0,5 ngày.		
				- Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh xử lý hồ sơ: 06 ngày.		
				- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh xem xét, trình lãnh đạo UBND tỉnh: 01 ngày.		
				- UBND tỉnh xem xét, quyết định: 01 ngày.		
				- Văn thư Văn phòng UBND tỉnh phát hành, chuyển kết quả Trung tâm phục vụ HCC : 01 ngày.		
			Bước 4	<i>Trả kết quả.</i>	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Không quy định
20	Đăng ký hoạt động Văn phòng công chứng hợp nhất	Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ	Bước 1	<i>Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tư pháp</i>	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	0,25 ngày

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
		hợp lệ	Bước 2	<i>Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở phân công</i>	Sở Tư pháp	0,25 ngày
			Bước 3	<i>Công chức phòng chuyên môn thuộc sở xử lý</i>	Sở Tư pháp	03 ngày
			Bước 4	<i>Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở thẩm định, trình lãnh đạo Sở</i>	Sở Tư pháp	01 ngày
			Bước 5	<i>Lãnh đạo Sở ký duyệt</i>	Sở Tư pháp	0,25 ngày
			Bước 6	<i>Văn thư sở phát hành, chuyển kết quả ra Trung tâm phục vụ hành chính công</i>	Sở Tư pháp	0,25 ngày
			Bước 7	<i>Trả kết quả</i>	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Không quy định
	Sáp nhập Văn phòng công chứng	-Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ	Bước 1	<i>Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tư pháp</i>	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
21	theo loại hình công ty hợp danh	ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Tư pháp có văn bản trình Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định; - Trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị của Sở Tư pháp kèm theo hồ sơ hợp lệ, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định cho phép sáp nhập Văn phòng công chứng	Bước 2	Sở Tư pháp thẩm định, trình UBND tỉnh quyết định	Sở Tư pháp	4,5 ngày
				- Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở phân công: 0,25 ngày		
				- Công chức phòng chuyên môn thuộc sở xử lý: 03 ngày		
				- Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở xem xét trình Lãnh đạo Sở: 0,5 ngày.		
				- Lãnh đạo Sở ký văn bản: 0,5 ngày.		
				- Văn thư sở phát hành: 0,25 ngày.		
			Bước 3	UBND tỉnh xem xét quyết định	UBND tỉnh	10 ngày
				- Văn thư Văn phòng UBND tỉnh tiếp nhận hồ sơ: 0,5 ngày.		
				- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh phân công: 0,5 ngày.		
				- Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh xử lý hồ sơ: 06 ngày.		
				- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh xem xét, trình lãnh đạo UBND tỉnh: 01 ngày.		
				- UBND tỉnh xem xét, quyết định: 01 ngày.		
				- Văn thư UBND tỉnh phát hành, chuyển kết quả đến Trung tâm phục vụ HCC : 01 ngày.		
			Bước 4	Trả kết quả.	Trung tâm phục vụ hành chính	

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
					công tỉnh	Không quy định
22	Thay đổi nội dung đăng ký hoạt động của Văn phòng công chứng nhận sáp nhập	Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Bước 1	<i>Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tư pháp</i>	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	0,25 ngày
			Bước 2	<i>Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở phân công</i>	Sở Tư pháp	0,25 ngày
			Bước 3	<i>Công chức chuyên môn thuộc sở xử lý</i>	Sở Tư pháp	03 ngày
			Bước 4	<i>Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở thẩm định, trình lãnh đạo Sở</i>	Sở Tư pháp	01 ngày
			Bước 5	<i>Lãnh đạo Sở ký duyệt</i>	Sở Tư pháp	0,25 ngày
			Bước 6	<i>Văn thư sở phát hành, chuyển kết quả ra Trung tâm phục vụ hành chính công</i>	Sở Tư pháp	0,25 ngày

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
			Bước 7	Trả kết quả	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Không quy định
23	Chuyển nhượng toàn bộ phần vốn góp của toàn bộ thành viên hợp danh của Văn phòng công chứng	- Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Tư pháp có văn bản trình Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định; - Trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị của Sở Tư pháp kèm theo hồ sơ hợp lệ, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định cho phép chuyển nhượng toàn bộ	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tư pháp	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày
			Bước 2	Sở Tư pháp thẩm định, trình UBND tỉnh quyết định	Sở Tư pháp	4,5 ngày
				- Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở phân công: 0,25 ngày		
				- Công chức phòng chuyên môn thuộc sở xử lý: 03 ngày		
				- Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở xem xét trình Lãnh đạo Sở: 0,5 ngày.		
				- Lãnh đạo Sở ký văn bản: 0,5 ngày.		
				- Văn thư sở phát hành: 0,25 ngày.		
			Bước 3	UBND tỉnh xem xét quyết định	UBND tỉnh	10 ngày
				- Văn thư Văn Phòng UBND tỉnh tiếp nhận hồ sơ: 0,5 ngày.		
				- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh phân công: 0,5 ngày.		
				- Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh xử lý		

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
		phần vốn góp của toàn bộ thành viên hợp danh của Văn phòng công chứng.		hồ sơ: 06 ngày.		
				- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh xem xét, trình lãnh đạo UBND tỉnh: 01 ngày.		
				- Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 01 ngày.		
				- Văn thư UBND tỉnh phát hành, chuyển kết quả đến Trung tâm phục vụ HCC : 01 ngày.		
			Bước 4	Trả kết quả.	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Không quy định
24	Thay đổi nội dung đăng ký hoạt động của Văn phòng công chứng nhận chuyển nhượng vốn góp	Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tư pháp	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	0,25 ngày
			Bước 2	Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở phân công	Sở Tư pháp	0,25 ngày
			Bước 3	Công chức phòng chuyên môn thuộc sở xử lý	Sở Tư pháp	03 ngày
			Bước 4	Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở thẩm định, trình lãnh đạo Sở	Sở Tư pháp	01 ngày

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
			Bước 5	Lãnh đạo Sở ký duyệt	Sở Tư pháp	0,25 ngày
			Bước 6	Văn thư sở phát hành, chuyển kết quả ra Trung tâm phục vụ hành chính công	Sở Tư pháp	0,25 ngày
			Bước 7	Trả kết quả	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Không quy định
25	Chuyển đổi Văn phòng công chứng theo loại hình doanh nghiệp tư nhân thành Văn phòng công chứng theo loại hình công ty hợp danh	<p>- Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Tư pháp xem xét, đề nghị Ủy ban nhân cấp tỉnh cho phép chuyển đổi Văn phòng công chứng;</p> <p>- Trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được</p>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tư pháp	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày
			Bước 2	Sở Tư pháp thẩm định, trình UBND tỉnh quyết định	Sở Tư pháp	4,5 ngày
				- Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở phân công: 0,25 ngày		
				- Công chức phòng chuyên môn thuộc sở xử lý: 03 ngày		
				- Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở xem xét trình Lãnh đạo Sở: 0,5 ngày.		
				- Lãnh đạo Sở ký văn bản: 0,5 ngày.		
				- Văn thư sở phát hành: 0,25 ngày.		

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
		văn bản đề nghị của Sở Tư pháp và hồ sơ hợp lệ, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định cho phép chuyển đổi Văn phòng công chứng	Bước 3	UBND tỉnh xem xét quyết định	UBND tỉnh	10 ngày
				- Văn thư Văn phòng UBND tỉnh tiếp nhận hồ sơ: 0,5 ngày.		
				- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh phân công: 0,5 ngày.		
				- Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh xử lý hồ sơ: 06 ngày.		
				- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh xem xét, trình lãnh đạo UBND tỉnh: 01 ngày.		
				- Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 01 ngày.		
				- Văn thư Văn phòng UBND tỉnh phát hành, chuyển kết quả đến Trung tâm phục vụ HCC: 01 ngày.		
			Bước 4	Trả kết quả.	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Không quy định
26	Bán Văn phòng công chứng theo loại hình doanh nghiệp tư nhân	- Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Tư pháp có văn bản trình Ủy	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tư pháp	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày
			Bước 2	Sở Tư pháp thẩm định, trình UBND tỉnh quyết định	Sở Tư pháp	4,5 ngày
				- Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở phân công: 0,25 ngày		

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
		ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định; - Trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị của Sở Tư pháp kèm theo hồ sơ hợp lệ, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định việc cho phép bán Văn phòng công chứng;		- Công chức phòng chuyên môn thuộc sở xử lý: 03 ngày		
				- Lãnh đạo phòng xem xét trình Lãnh đạo Sở: 0,5 ngày.		
				- Lãnh đạo Sở ký văn bản: 0,5 ngày.		
				- Văn thư sở phát hành: 0,25 ngày.		
			Bước 3	UBND tỉnh xem xét quyết định	UBND tỉnh	10 ngày
				- Văn thư Văn phòng UBND tỉnh tiếp nhận hồ sơ: 0,5 ngày.		
				- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh phân công: 0,5 ngày.		
				- Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh xử lý hồ sơ: 06 ngày.		
				- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh xem xét, trình lãnh đạo UBND tỉnh: 01 ngày.		
				- Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 01 ngày.		
				- Văn thư Văn phòng UBND tỉnh phát hành chuyển kết quả Trung tâm phục vụ HCC : 01 ngày.		
			Bước 4	Trả kết quả.	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Không quy định

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
27	Thay đổi nội dung đăng ký hoạt động của Văn phòng công chứng được bán	Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Bước 1	<i>Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tư pháp</i>	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	0,25 ngày
			Bước 2	<i>Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở phân công</i>	Sở Tư pháp	0,25 ngày
			Bước 3	<i>Công chức phòng chuyên môn thuộc sở xử lý</i>	Sở Tư pháp	03 ngày
			Bước 4	<i>Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở thẩm định, trình lãnh đạo Sở</i>	Sở Tư pháp	01 ngày
			Bước 5	<i>Lãnh đạo Sở ký duyệt</i>	Sở Tư pháp	0,25 ngày
			Bước 6	<i>Văn thư sở phát hành, chuyển kết quả ra Trung tâm phục vụ hành chính công</i>	Sở Tư pháp	0,25 ngày

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
			Bước 7	<i>Trả kết quả</i>	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Không quy định
28	Công nhận Điều lệ của Văn phòng công chứng được thành lập trước ngày 01/7/2025	Trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Bước 1	<i>Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tư pháp</i>	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	0,25 ngày
			Bước 2	<i>Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở phân công</i>	Sở Tư pháp	0,25 ngày
			Bước 3	<i>Công chức phòng chuyên môn thuộc sở xử lý</i>	Sở Tư pháp	03 ngày
			Bước 4	<i>Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở thẩm định, trình lãnh đạo Sở</i>	Sở Tư pháp	01 ngày
			Bước 5	<i>Lãnh đạo Sở ký duyệt</i>	Sở Tư pháp	0,25 ngày

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
			Bước 6	<i>Văn thư sở phát hành, chuyển kết quả ra Trung tâm phục vụ hành chính công</i>	Sở Tư pháp	0,25 ngày
			Bước 7	<i>Trả kết quả</i>	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Không quy định